

Unitatea de învățământ _____
 Județul (sectorul) _____
 Se certifică exactitatea datelor
 DIRECTOR,

 (Numele și prenumele)

Avizat Oficiul Juridic _____
 Inspector școlar cu managementul resurselor umane
 Prof.(Numele și prenumele) _____

DOMNUL INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
 (cerere de pretransfer prin schimb de posturi prin consimțământ)

Subsemnatul(a)(inclusiv inițiala tatălui) _____, născut(ă) la data de _____ 19_____, **titular(ă)** pe(la) postul (catedra) de _____ de la (unitatea de învățământ) _____, județul _____, localitatea (sectorul) _____, vă rog să-mi aprobați **transferul prin schimb de posturi prin consimțământ** cu domnul/doamna _____ **titular(ă)** pe(la) postul (catedra) de _____ de la (unitatea de învățământ) _____, județul _____, localitatea (sectorul) _____, județul _____ începând cu data de _____.

Menționez următoarele:

I. Am domiciliul în _____, județul (sectorul) _____, strada _____ nr. _____, bloc _____, ap. _____, TELEFON: _____; conform actului de identitate seria _____ nr. _____ eliberat de _____;

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. Sunt absolvent(ă) al(a) (Univ., Academiei, Institutului, I.P.-3 ani, Colegiului, Șc. de maiștri, Șc. postliceale, Lic. ped.) _____

_____, Facultatea _____
 nivelul studiilor (medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat, universitare de lungă durată) _____,
 cu durata studiilor de _____ ani (curs zi; seral; fără frecvență; învățământ la distanță); promoția _____; cu media la examenul de stat (licență), de absolvire _____ cu specializarea principală _____
 _____,
 secundară _____.

După absolvirea învățământului superior de lungă durată am absolvit:

- Studii postuniversitare de specializare cu durata de _____ semestre ^(²) _____
- Studii academice postuniversitare cu durata de _____ semestre ^(²) _____
- Studii aprofundate de specialitate cu durata de _____ semestre ^(²) _____
- Masterat în sistem postuniversitar _____
- Cursuri de perfecționare postuniversitare cu durata de _____ semestre ^(²) _____
- Studii postuniversitare de specializare, academice postuniversitare cu durata mai mică de 3 semestre _____

- Studii aprofundate de specialitate, cursuri de perfecționare postuniversitară cu durata mai mică de 3 semestre _____

După absolvirea ciclului I de studii universitare de licență am absolvit studii postuniversitare în domeniul ^(²) _____

III. La data depunerii dosarului sunt: **DEBUTANT** cu media _____; am **DEFINITIVATUL** cu media _____; **GRADUL II** cu media _____; **GRADUL I** cu media _____; **DOCTORATUL ECHIVALAT CU GRADUL DIDACTIC I** în anul _____, în specialitatea _____

_____; **GRADUL DIDACTIC I** obținut pe bază de examene, urmat de **DOCTORAT** în specializarea _____;

CATEGORIA (pentru antrenori) _____ specializarea _____.

IV. CALIFICATIVUL obținut în anul școlar 2008/2009 _____

și anul școlar 2009/2010 _____

NOTĂ: a) Pentru absolvenții promoției 2010 și debutanții în primul an de activitate se ia în considerare calificativul parțial din anul școlar 2010-2011.

b) Pentru absolvenții promoției 2009 și debutanții în al doilea an de activitate se iau în considerare calificativul pentru anul școlar 2009-2010 și calificativul parțial din anul școlar 2010-2011.

c) În cazul întreruperii activității la catedră, în perioada ultimilor doi ani școlari, se iau în considerare calificativele pentru ultimii doi ani școlari în care cadrul didactic și-a desfășurat activitatea.

V. La 01.09.2009 am avut _____ ani întregi, vechime efectivă la catedră (inclusiv perioada rezervării catedrei).

VI. Criteriile social-umanitare (Da / Nu): a) _____ b) _____ c) _____ d) _____ e) _____ f) _____.

Data _____

Semnătura _____

ANEXEZ ÎN URMĂTOAREA ORDINE (în dosar):

1. Copie de pe actul de numire / transfer pe postul didactic de la unitatea de învățământ, autentificată de conducerea unității de învățământ.
2. Copia xerox a actului de identitate (B.I./C.I) din care să rezulte domiciliul.
3. Adeverința eliberată de unitatea la care sunt titular(ă) din care să rezulte situația postului/catedrei de la care mă transfer (structura pe ore și discipline a catedrei, nivelul de învățământ și regimul de mediu).
4. Copii legalizate de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă)
4. Copii, autentificate de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), de pe certificatele de grade didactice și de pe actele doveditoare privind schimbarea numelui.
5. Aprecierea conducerii unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă) din care să rezulte calificativele acordate de Consiliul de Administrație pentru anii școlari 2008/2009 și 2009/2010 (conform fișei de evaluare).
6. Copie de pe carnetul de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților, autentificată de conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă).
7. Adeverința eliberată de unitatea de învățământ la care funcționez ca titular(ă)/detașat(ă), din care să rezulte vechimea la catedră.
8. Documentele care să ateste, eventual, criteriile social-umanitare;
9. Candidații din alte județe vor anexa, în mod obligatoriu, adeverință eliberată de inspectoratul școlar al județului respectiv din care să rezulte că cererea de transfer prin pretransferare în sesiunea 2010 a solicitantului în alt județ a fost luată în evidență.

**) Subsemnatul(a) _____, legitimat(ă) cu (B.I./C.I) _____ seria _____ nr. _____, eliberat de Poliția _____, **OPTEZ**, ca începând cu data _____, să fiu transferat(ă) pe(la) postul / catedra:

Unitatea de învățământ	Post/catedra (Nr. ore)	Localitatea
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Data _____

Semnătura _____

**) NOTĂ: Se completează după repartizare.